



Bewerbung mit vorhandener bedingter Zulassung

Bewerbung

ab 16.07. für Einschreibung Wintersemester

ab 16.01. für Einschreibung Sommersemester

HowTo C@MPUS – für Bewerber

Stand: 12.05.2017

1. Einloggen: <https://campus.uni-stuttgart.de/>



Universität Stuttgart

Hier an/abmelden!

Suche

Log-in

Universität Stuttgart de/en

Universität Stuttgart

- Rektorat
- Organe
- Fakultäten
 - Architektur und Stadtplanung
 - Bau- und Umweltingenieurw
 - Chemie
 - Energie-, Verfahrens- und E
 - Informatik, Elektrotechnik u
 - Luft- und Raumfahrttechnik
 - Konstruktions-, Produktions
 - Mathematik und Physik
 - Philosophisch-Historische F
 - Wirtschafts- und Sozialwiss
 - Interfakultäre Einrichtungen
- Zentrale Verwaltung
- Zentrale Einrichtungen
- Vertretungen
- Sonstige Einrichtungen

 **Universität Stuttgart**
C@MPUS

Please click on the symbol "de/en" for switching the language settings from German to English in C@MPUS. You find the symbol "de/en" on the far right at the top of this page (close to the Log-in button).

Studierende und Mitarbeiter/innen:

Studierende melden sich bitte mit ihrer Benutzerkennung für die studentischen Dienste (st123456@stud.uni-stuttgart.de) über den Log-in Link oben rechts an. Mitarbeiter/innen melden sich bitte mit ihrem AC-Account (ac123456@uni-stuttgart.de) über den Log-in Link oben rechts an. Bei Problemen mit dem Log-in lesen Sie bitte [hier](#).

Bewerber/innen:

Wenn Sie weder über ein Studierenden- noch ein Mitarbeiterkonto verfügen, legen Sie sich bitte [hier](#) ein Bewerberkonto an. (Falls Sie sich schon einmal ein Bewerberkonto angelegt haben: Bitte legen Sie sich kein neues Konto an! Melden Sie sich mit E-Mail-Adresse und Kennwort über den Log-in-Link oben rechts an. Bei Problemen lesen Sie bitte [hier](#).)

2. Ggf. Visitenkarte aufrufen

Falls Sie nicht direkt bei der Liste Ihrer Bewerbungen landen, dann rufen Sie bitte durch Anklicken Ihres Namens Ihre Visitenkarte auf.

Bewerberinnen: [Erna-Screenshots Teststudi](#)

Universität Stuttgart

Visitenkarte

Hilfe Universität Stuttgart
C@MPUS

Aktion [Kontaktdaten exportieren](#)

Frau **Teststudi, Erna-Screenshots**

E-Mail erna-screenshots@campus.uni-stuttgart.de

Studium	Dienste
Bewerbungen	Kennwort ändern

3. Ggf. Liste der Bewerbungen aufrufen

The screenshot shows the user interface of the University of Stuttgart portal. At the top left is the logo and name 'Universität Stuttgart'. At the top right, it says 'BewerberInnen: [Erna-Screenshots Teststudi](#)'. Below this is a navigation bar with a search box labeled 'Suche', a 'Log-out' button, and a home icon. A 'Visitenkarte' (business card) tab is active, displaying the user's name 'Frau Teststudi, Erna-Screenshots' and email 'erna-screenshots@campus.uni-stuttgart.de'. On the right side, there are links for 'Hilfe' and 'Kontaktdaten exportieren'. At the bottom, there are two main sections: 'Studium' and 'Dienste'. The 'Studium' section contains a button labeled 'Bewerbungen' with a red box around it and a red arrow pointing to it from above. The 'Dienste' section contains a button labeled 'Kennwort ändern' with a key icon.

4. Neue Bewerbung erfassen

Universität Stuttgart

BewerberInnen: [Erna-Screenshots Teststudi](#)

Suche

Log-Out

Universität Stuttgart

de/en

Teststudi, Erna-Screenshots

Meine Bewerbungen
Bewerbernummer: 2-00139162

Aktionen

[Neue Bewerbung erfassen](#)

Antragsnummer	Studium	Bewerbungsabgabe	Zulassung	Studienplatzangebot	Einschreibung	Aktionen
Wintersemester 2015/16						
1-00014407	Zeitstudium	✔ 05.06.2015	?	-	-	🔍 📄 ✎
	Programm					
	▪ Einstiegssemester: 1					
	▪ Zulassungsart: Manuelle Zulassung					
1-00015132	Bachelor of Science	🟡 09.06.2015	?	-	-	🔍 📄 ✎
	Mathematik					
	▪ Einstiegssemester: 1					
	▪ Zulassungsart: Manuelle Zulassung					
1-00017966	Master of Arts	🟡 15.06.2015	?	-	-	🔍 📄 ✎
	Anglistik					
	▪ Einstiegssemester: 1					
	▪ Zulassungsart: Manuelle Zulassung					
1-00018001	Bachelor of Science	🟡 15.06.2015	?	-	-	🔍 📄 ✎
	Immobilientechnik und					
	Immobilienwirtschaft					
	▪ Einstiegssemester: 1					
	▪ Zulassungsart: Manuelle Zulassung					

5. Neue Bewerbung: Studienbeginn wählen

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

- Studienbeginn**
 - [Studiengangsauswahl](#)
 - [Personendaten](#)
 - [Korrespondenzadresse](#)
 - [Hochschulzugangsberechtigung](#)
 - [Akademische Vorbildung](#)
 - [Antrag auf Zulassung](#)
 - [Hochschulzugangsberechtigung](#)
 - [Nachweis über ein](#)
 - [Studienorientierungsverfahren](#)
 - [Zulassungsbescheid der Universität](#)
 - [Stuttgart](#)
 - [APS-Zertifikat \(Upload\)](#)
 - [Sprachnachweis Deutsch](#)
 - [Sprachnachweis \(DE\)](#)

Studienbeginn

Bitte wählen Sie hier das Semester für das Sie sich an der Universität Stuttgart bewerben wollen. Beachten Sie dabei, dass es unter Umständen Studienfächer gibt, die nicht in jedem Semester angeboten werden bzw. bei denen Sie sich nur für ein höheres Fachsemester bewerben können. Das Bachelorstudium an der Universität Stuttgart beginnt in der Regel im Wintersemester.

Studienbeginn ▼

6. Studiengang „Master mit vorhandener bedingter Zulassung wählen“

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Sup](#)

[Studienbeginn](#)
[Art der Bewerbung](#)

- **[Studiengangsauswahl](#)**
[Personendaten](#)
[Korrespondenzadresse](#)
[Hochschulzugangsberechtigung](#)
[Akademische Vorbildung](#)
[Zulassungsbescheid der Universität Stuttgart](#)

Studiengangsauswahl

Art des Studiums	Masterstudium
Abschlussziel	Master mit vorhandener bedingter Zulassung
Studium	Master (mit vorhandener Zulassung)
Einstiegssemester	1 - Manuelle Zulassung
Form des Studiums	Konsekutives Masterstudium

7. Bewerbung weiter ausfüllen



7.1 Akademische Vorbildung: Nicht-deutsche Hochschule

Akademische Vorbildung bearbeiten

Hochschule/Studienfächer

Land der Hochschule Komoren

Hochschule

max. 100 Zeichen

URL http://

Die Felder zur Angabe der Hochschule bei nicht-deutschen Hochschulen sind ENTWEDER-ODER Felder. D.h. wenn eine Eingabe in einem der Felder gemacht wird, wird das andere Felder automatisch für die Bearbeitung gesperrt. Sollten Sie in der Liste eine Hochschule ausgewählt haben, dann aber eigenhändig Ihre Hochschule eingeben wollen, müssen Sie zunächst das leere Feld der Liste auswählen.

Hochschule

URL

Alexandria, Alexandria University

Cairo, Ain Shams University

Cairo, German University in Cairo

Möchten Sie eine Auswahl aus der Liste treffen, so müssen alle Zeichen aus dem unteren Eingabefeld gelöscht werden.

7.2 Akademische Vorbildung: Abschlussprüfung

Bitte beachten Sie:

Für die Bewerbung zu einem Masterstudiengang müssen Sie eine entsprechende akademische Vorbildung (i.d.R. ein Bachelor-Abschluss) besitzen. Die Abschlussprüfung mindestens einer akademischen Vorbildung muss mit „insgesamt bestanden“ oder „noch nicht abgeschlossen“ angegeben sein, damit Sie mit der Bewerbung fortfahren können.


Semester

von	bis	gesamt	Urlaub	Praxis	Klinik	Unterbrechung	Art der Unterbrechung
Bitte wählen. ▾	Bitte wählen. ▾	0	<input type="text"/> von 0 bis 20	<input type="text"/> von 0 bis 20	<input type="text"/> von 0 bis 20	<input type="text"/> von 0 bis 20	Bitte wählen... ▾

Studienstatus

Zwischenprüfung	nicht vorgesehen ▾	Abschlussprüfung	nicht vorgesehen ▾
Note	<input type="text"/> max. 20 Zeichen	Note	nicht vorgesehen noch nicht abgeschlossen insgesamt bestanden endgültig nicht bestanden
Datum	<input type="text"/> Format: TT.MM.JJJJ	Datum	<input type="text"/> Format: TT.MM.JJJJ

Speichern und Schließen Abbrechen/Schließen



8.1 Zulassungsbescheid hochladen I

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Studienbeginn](#)
[Studiengangsauswahl](#)
[Personendaten](#)
[Korrespondenzadresse](#)
[Hochschulzugangsberechtigung](#)
[Akademische Vorbildung](#)
[Hochschulzugangsberechtigung](#)
• **Zulassungsbescheid der Universität Stuttgart**
[Bachelorzeugnis](#)
[Leistungsübersicht \(mit Notenschnitt\)](#)
[Modulhandbuch mit den Modulbeschreibungen des Bachelorstudiengangs](#)
[Antrag Doppelmaster Programm - Nominierungsschreiben Ihrer Universität](#)
[Lebenslauf](#)
[Leistungsübersicht Ihres Master Studiums](#)
[Motivationsschreiben](#)

Zulassungsbescheid der Universität Stuttgart

Diese Dokumentenanforderung gilt nur für Bewerberinnen und Bewerber, die in bereits früher eine Zulassung bzw. bedingte Zulassung erhalten haben.

Fall #1:
Sie haben eine bedingte Zulassung für diesen Masterstudiengang erhalten.

Fall #2:
Sie haben als Nicht-EU-Bürger im SS 2015 bereits eine Zulassung zu einem Studium an der Universität Stuttgart erhalten, konnten dieses jedoch nicht antreten.

Bitte laden Sie hier den Zulassungsbescheid hoch.

Aktuelles Dokument

Name	Typ	Größe [KB]	Datum
Kein Dokument hochgeladen			

Neues Dokument

Folgende Dokumententypen werden akzeptiert: Portable Document Format (.pdf), Text (.txt). Wir empfehlen Ihnen das PDF-Format. Die maximale Dateigröße beträgt 1 MB. Sollte Ihnen ein Upload jetzt nicht möglich sein, so können Sie dieses Dokument auch nachträglich bis zum 15.07.2015 hochladen.

8.2 Zulassungsbescheid hochladen II

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Studienbeginn](#)
[Studiengangsauswahl](#)
[Personendaten](#)
[Korrespondenzadresse](#)
[Hochschulzugangsberechtigung](#)
[Akademische Vorbildung](#)
[Hochschulzugangsberechtigung](#)

• **Zulassungsbescheid der Universität Stuttgart**

[Bachelorzeugnis](#)
[Leistungsübersicht \(mit Notenschnitt\)](#)
[Modulhandbuch mit den Modulbeschreibungen des Bachelorstudiengangs](#)
[Antrag Doppelmaster Programm](#)
[- Nominierungsschreiben Ihrer Universität](#)
[Lebenslauf](#)
[Leistungsübersicht Ihres Master Studiums](#)
[Motivationsschreiben](#)

Fall #1:
Sie haben eine bedingte Zulassung für diesen Masterstudiengang erhalten.

Fall #2:
Sie haben als Nicht-EU-Bürger im SS 2015 bereits eine Zulassung zu einem Studium an der Universität Stuttgart erhalten, konnten dieses jedoch nicht antreten.

Bitte laden Sie hier den Zulassungsbescheid hoch.

Aktuelles Dokument

Name	Typ	Größe [KB]	Datum
Kein Dokument hochgeladen			

Neues Dokument

Folgende Dokumententypen werden akzeptiert: Portable Document Format (.pdf), Text (.txt). Wir empfehlen Ihnen das PDF-Format. Die maximale Dateigröße beträgt 1 MB. Sollte Ihnen ein Upload jetzt nicht möglich sein, so können Sie dieses Dokument auch nachträglich bis zum 15.07.2015 hochladen.

Date:

9. Bewerbung weiter ausfüllen, Angaben abschließend überprüfen und absenden!

