

Prüfungsordnung der Universität Stuttgart für den Bachelorstudiengang Architektur und Stadtplanung

Vom 20. August 2013

Aufgrund von § 34 Abs. 1 Satz 3 des Landeshochschulgesetzes vom 01.01.2005 (GBl. 2005, S. 1), zuletzt geändert durch Gesetz vom 14.07.2012 (GBl. S. 457) hat der Senat der Universität Stuttgart am 08. Mai 2013 und am 19. Juni 2013 die nachstehende Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Architektur und Stadtplanung beschlossen.

Der Rektor der Universität Stuttgart hat dieser Satzung gemäß § 34 Abs. 1 Satz 3 des Landeshochschulgesetzes am 20. August 2013, Az. 7831.176-A-01 zugestimmt.

Inhaltsübersicht

I. Allgemeines

- § 1 Zweck der Prüfung
- § 2 Bachelorgrad
- § 3 Leistungspunktsystem und Module
- § 4 Studienaufbau, Regelstudienzeit, Leistungspunkte
- § 5 Studien- und Prüfungsaufbau
- § 6 Prüfungsfristen
- § 7 Prüfungsausschuss
- § 8 Prüferinnen bzw. Prüfer und Beisitzerinnen bzw. Beisitzer
- § 9 Allgemeine Zulassungsvoraussetzungen
- § 10 Modulprüfungen, Studien- und Prüfungsleistungen
- § 11 Fachsprache
- § 12 Studienleistungen und lehrveranstaltungsbegleitende Prüfungen
- § 13 Mündliche Prüfungen
- § 14 Schriftliche Prüfungen
- § 15 Prüfungen anhand von Zeichnungen, Modellen und Objekten
- § 16 Bewertung der Studien- und Prüfungsleistungen, Modulnoten
- § 17 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß
- § 18 Bestehen und Nichtbestehen
- § 19 Wiederholung von Prüfungsleistungen
- § 20 Anrechnung von Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen

II. Prüfungen

1. Orientierungsprüfung

- § 21 Zweck der Orientierungsprüfung
- § 22 Art und Umfang der Orientierungsprüfung

2. Bachelorprüfung

- § 23 Zweck der Bachelorprüfung
- § 24 Art und Umfang der Bachelorprüfung
- § 25 Internationales Modul
- § 26 Auslandsstudium
- § 27 Internationales Praktikum
- § 28 Internationales Forschungs- oder Planungsprojekt
- § 29 Bachelorarbeit
- § 30 Studienschwerpunkt Städtebau
- § 31 Bildung der Gesamtnote und Zeugnis
- § 32 Hochschulgrad und Bachelorurkunde

III. Schlussbestimmungen

- § 33 Einsicht in die Prüfungsakten
- § 34 Ungültigkeit einer Prüfung
- § 35 Inkrafttreten und Übergangsbestimmung

Anlage: Übersicht über die Modulprüfungen

Präambel

Die Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Architektur und Stadtplanung beschreibt den Aufbau des Studiums und die Organisation der Prüfungen. Sie stellt das Regelwerk und die Rechtsgrundlage für eine einheitliche Handhabung des Studienablaufs und der Bewertung der Studien- und Prüfungsleistungen dar. Sie wendet sich dabei sowohl an die Studierenden als auch an die Prüfenden sowie an die entsprechenden Organe der Universität Stuttgart.

I. Allgemeines

§ 1 Zweck der Prüfung

Die Bachelorprüfung bildet nach 8-semesterigem Studium einen ersten berufsqualifizierenden Abschluss des Studiums. Durch die Bachelorprüfung soll festgestellt werden, ob die Grundlagen des Faches beherrscht und die Zusammenhänge zwischen den Teilgebieten des Faches überblickt werden, die Fähigkeit vorliegt, künstlerische, technische und wissenschaftliche Methoden und Erkenntnisse anzuwenden, sowie die für den Übergang in die Berufspraxis notwendigen gründlichen Fachkenntnisse sowie sozialen Kompetenzen erworben wurden, um in einschlägigen Berufsfeldern fachkundig tätig zu werden.

§ 2 Bachelorgrad

Aufgrund der bestandenen Bachelorprüfung verleiht die Universität Stuttgart den akademischen Grad „Bachelor of Science“ (abgekürzt: „B.Sc“).

§ 3 Leistungspunktsystem und Module

- (1) Während des Studiums sind Leistungspunkte zu erwerben. Sie sind ein quantitatives Maß für den mit dem Studium verbundenen zeitlichen Arbeitsaufwand der Studierenden. Je Semester sind durchschnittlich 30 Leistungspunkte zu erwerben. Das entspricht einem Arbeitsaufwand von etwa 900 Stunden. Der Erwerb von Leistungspunkten setzt eine erfolgreiche Teilnahme an den Lehrveranstaltungen bzw. ein erfolgreiches Erbringen bestimmter Studienleistungen voraus und ist an das Bestehen der jeweiligen Modulprüfung bzw. Modulteilprüfungen gebunden.
- (2) Das Studium gliedert sich in Module, für die nach bestandener Modulprüfung bzw. nach Bestehen der Modulteilprüfungen die dem jeweiligen Modul zugeordneten Leistungspunkte vergeben werden. Die Module umfassen inhaltlich zusammenhängende Lehrveranstaltungen und erstrecken sich in der Regel über ein, maximal zwei Semester.

§ 4 Studienaufbau, Regelstudienzeit, Leistungspunkte

- (1) Die Regelstudienzeit beträgt acht Semester. Sie umfasst die Modulprüfungen einschließlich der Bachelorarbeit sowie Studienzeiten im Ausland bzw. Zeiten praktischer Tätigkeit gemäß §§ 25, 27 und 28.
- (2) Der Gesamtumfang der für den Erwerb des Bachelorgrades zu erbringenden Leistungspunkte beträgt 240. Davon entfallen 12 Leistungspunkte auf die Bachelorarbeit, und 198 auf Studien- und Prüfungsleistungen sowie 30 Leistungspunkte auf ein Internationales Modul (Auslandsstudium, Praktikum im internationalen Kontext oder Mitarbeit an einem internationalen Forschungs- oder Planungsprojekt) während des Studiums.

- (3) Leistungspunkte können nur durch das Ablegen von Studien- und Prüfungsleistungen erworben werden, die mit mindestens „ausreichend“ bzw. „mit Erfolg teilgenommen“ bewertet werden. Die Verteilung der Leistungspunkte auf die einzelnen Module wird in der Anlage zu dieser Ordnung geregelt.

§ 5 Studien- und Prüfungsaufbau

- (1) Das Studium gliedert sich inhaltlich in ein Grundstudium und ein Fachstudium. Das Lehrangebot erstreckt sich über acht Fachsemester.
- (2) Die Bachelorprüfung besteht aus studienbegleitenden Modulprüfungen des Grund- und Fachstudiums, einem Auslandsstudium oder Praktikum im internationalen Kontext oder der Mitarbeit an einem internationalen Forschungs- oder Planungsprojekt, sowie der Bachelorarbeit.
- (3) Das Grundstudium besteht aus Basismodulen mit einem Umfang von 75 Leistungspunkten, Kernmodulen mit einem Umfang von 36 Leistungspunkten sowie Schlüsselqualifikationsmodulen mit einem Umfang von 12 Leistungspunkten. Die einzelnen Module sind in der Anlage zu dieser Prüfungsordnung geregelt.
- (4) Das Fachstudium besteht aus Kernmodulen mit einem Umfang von 30 Leistungspunkten, Ergänzungsmodulen mit einem Umfang von 39 Leistungspunkten, Schlüsselqualifikationsmodulen mit einem Umfang von 6 Leistungspunkten, einem internationalen Modul (Auslandsstudium, Praktikum im internationalen Kontext oder Mitarbeit an einem internationalen Forschungs- oder Planungsprojekt) mit 30 Leistungspunkten, sowie der Bachelorarbeit mit 12 Leistungspunkten. Die einzelnen Module sind in der Anlage zu dieser Prüfungsordnung geregelt.
- (5) Das Ergänzungsmodul 21 ‚Fachspezifische Vertiefung‘ ist eng an das Kernmodul 20.1 ‚Bachelorarbeit‘ bzw. 20.2 ‚Bachelorarbeit Stadt und Landschaft‘ gekoppelt und kann nur gleichzeitig angemeldet werden. Eine Anmeldung ohne gleichzeitige Anmeldung der Bachelorarbeit (Kernmodul 20.1 oder 20.2) ist nicht zulässig.
- (6) Wurden mindestens 180 Leistungspunkte erworben, können auch Module aus dem Masterstudiengang Architektur und Stadtplanung im Umfang von bis zu 30 Leistungspunkten belegt werden. Diese werden nicht für die Bachelorprüfung berücksichtigt, sondern in der Masterprüfung angerechnet (Ein Anspruch auf Zulassung zum Masterstudium entsteht hierdurch nicht). Art und Umfang der zu erbringenden Studien- und Prüfungsleistungen richten sich in diesem Fall nach der Studien- und Prüfungsordnung und dem Modulhandbuch des Masterstudiengangs Architektur und Stadtplanung. Im Übrigen gelten die Bestimmungen der Bachelorprüfungsordnung für das Prüfungsverfahren. Fehlversuche werden für den Masterstudiengang Architektur und Stadtplanung auf die Masterprüfung angerechnet.
- (7) In bis zu 2 Fällen kann ein Wahlmodul (Nr. 22-27 der Anlage 1) durch Erklärung der studierenden Person gegenüber dem Prüfungsamt gewechselt werden. Damit entfällt auch die Verpflichtung im bisherigen Wahlmodul an weiteren Wiederholungsprüfungen teilzunehmen. Die Erklärung kann nur abgegeben werden, so lange der Prüfungsanspruch für den Bachelorstudiengang Architektur und Stadtplanung noch nicht endgültig verloren ist. Das bisherige Modul, das gewechselt wurde, kann nicht zu einem späteren Zeitpunkt fortgeführt werden.

§ 6 Prüfungsfristen

- (1) Bis zum Beginn der Vorlesungszeit des dritten Semesters ist die Orientierungsprüfung abzulegen. Ist die Orientierungsprüfung einschließlich etwaiger Wiederholungsprüfungen bis zum Beginn der Vorlesungszeit des vierten Semesters nicht abgeschlossen, so erlischt der Prüfungsanspruch, es sei denn, die zu prüfende Person hat das Versäumnis nicht zu vertreten. Hierüber entscheidet auf Antrag der zu prüfenden Person die bzw. der Vorsitzende des Prüfungsausschusses. Die Modulprüfungen, aus denen sich die Orientierungsprüfung zusammensetzt, sind in § 22 geregelt.
- (2) Der Prüfungsanspruch für den Bachelorstudiengang Architektur und Stadtplanung erlischt, wenn die Bachelorprüfung nicht innerhalb von 12 Fachsemestern erfolgreich abgelegt ist, es sei denn, die zu prüfende Person hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten. Hierüber entscheidet der Prüfungsausschuss auf Antrag der zu prüfenden Person.
- (3) Werdende Mütter dürfen in den letzten sechs Wochen vor der Entbindung keine Prüfungen ablegen, es sei denn, dass sie sich zur Ablegung der Prüfung ausdrücklich bereit erklären. Die Erklärung ist schriftlich gegenüber dem bzw. der Prüfungsausschussvorsitzenden abzugeben und kann jederzeit widerrufen werden. Wöchnerinnen dürfen bis zum Ablauf von acht Wochen nach der Entbindung keine Prüfungen ablegen. Für Mütter nach Früh- und Mehrlingsgeburten verlängert sich diese Frist auf zwölf Wochen, bei Frühgeburten zusätzlich um den Zeitraum, der nach Satz 1 nicht in Anspruch genommen werden konnte. Beim Tode des Kindes kann die Mutter auf ihr ausdrückliches Verlangen schon vor Ablauf dieser Fristen wieder Prüfungen ablegen, wenn nach ärztlichem Zeugnis nichts dagegen spricht. Sie kann die Erklärung jederzeit gegenüber der bzw. dem Prüfungsausschussvorsitzenden widerrufen.
- (4) Studierende, die mit einem Kind unter acht Jahren, für das ihnen die Personensorge zusteht, im selben Haushalt leben und es überwiegend allein versorgen, sind berechtigt, einzelne Studien- und Prüfungsleistungen nach Ablauf der hierfür vorgesehenen Fristen abzulegen. Über die Fristverlängerung entscheidet die dem Prüfungsausschuss vorsitzende Person auf Antrag des Prüflings. Fristen für Wiederholungsprüfungen und für die Orientierungsprüfung können nur um bis zu zwei Semester verlängert werden. Die Bearbeitungszeit für die Bachelorarbeit kann nur im Rahmen der Frist nach § 29 Abs. 6 verlängert werden. Die Berechtigung erlischt mit Ablauf des Semesters, in dem die in Satz 1 genannten Voraussetzungen entfallen. Die Frist in Abs. 2 ist um maximal 6 Semester pro Kind zu verlängern, sofern die Voraussetzungen des Satz 1 für diesen Zeitraum vorgelegen haben. Im Übrigen erlischt die Berechtigung spätestens mit dem Ablauf des Semesters, in dem das Kind sein achttes Lebensjahr vollendet hat. Studierende haben die entsprechenden Nachweise zu führen. Sie sind verpflichtet, Änderungen in den Voraussetzungen unverzüglich mitzuteilen.
- (5) Wer, ohne studierunfähig zu sein, wegen länger andauernder Krankheit oder wegen länger andauernder oder ständiger körperlicher Behinderung nicht in der Lage ist, die Lehrveranstaltungen regelmäßig zu besuchen oder die erwarteten Studienleistungen zu erbringen, ist berechtigt, einzelne Studien- und Prüfungsleistungen nach Ablauf der in der Prüfungsordnung vorgesehenen Fristen abzulegen. Über die Fristverlängerung entscheidet die dem Prüfungsausschuss vorsitzende Person auf Antrag der zu prüfenden Person. Fristen für Wiederholungsprüfungen und für die Orientierungsprüfung können nur um bis zu zwei Semester verlängert werden; im Übrigen beträgt die Verlängerungsfrist höchstens zwei Jahre. Die zu prüfende Person hat die entsprechenden Nachweise zu führen, insbesondere ärztliche Atteste vorzulegen; in Zweifelsfällen kann die Vorlage eines Attestes eines von der Universität benannten Arztes verlangt werden. Änderungen in den Voraussetzungen sind unverzüglich mitzuteilen.

- (6) Eine Tätigkeit als gewähltes Mitglied in gesetzlich vorgesehenen Gremien oder satzungsmäßigen Organen der Hochschule oder des Studentenwerks während mindestens eines Jahres kann bis zu einem Studienjahr bei der Berechnung der Prüfungsfristen unberücksichtigt bleiben; die Entscheidung hierüber trifft auf Antrag der zu prüfenden Person die Rektorin bzw. der Rektor.

§ 7 Prüfungsausschuss

- (1) Für die Organisation der Prüfungen und alle anderen durch diese Ordnung zugewiesenen Aufgaben bildet die Fakultät Architektur und Stadtplanung einen Prüfungsausschuss. Die bzw. der Vorsitzende des Prüfungsausschusses, das ihn im Verhinderungsfall vertretende Mitglied, die weiteren Mitglieder sowie deren Stellvertreter bzw. Stellvertreterinnen werden vom Fakultätsrat der Fakultät Architektur und Stadtplanung bestellt. Der Prüfungsausschuss setzt sich wie folgt zusammen:
1. drei Hochschullehrerinnen bzw. Hochschullehrer oder außerplanmäßige (apl.) Professorinnen bzw. Professoren soweit sie hauptberuflich an der Universität Stuttgart tätig sind,
 2. ein Mitglied des akademischen Dienstes,
 3. ein Student bzw. eine Studentin (mit beratender Stimme).
- Den Vorsitz im Prüfungsausschuss kann, auch stellvertretend, nur eine Hochschullehrerin bzw. ein Hochschullehrer oder eine apl. Professorin bzw. ein apl. Professor im Sinne von Nr. 1 führen. Die bzw. der Vorsitzende führt im Regelfall die Geschäfte des Prüfungsausschusses. Darüber hinaus kann der Ausschuss der bzw. dem Vorsitzenden bestimmte Aufgaben widerruflich übertragen.
- (2) Die Amtszeit der Mitglieder beträgt drei Jahre, die des studentischen Mitglieds ein Jahr.
- (3) Der Prüfungsausschuss achtet darauf, dass die Bestimmungen dieser Ordnung eingehalten werden. Er berichtet der Fakultät regelmäßig über die Entwicklung der Prüfungs- und Studienzeiten sowie über die Verteilung der Gesamtnoten. Der Prüfungsausschuss hat sicherzustellen, dass Studien- und Prüfungsleistungen in den in dieser Ordnung festgelegten Zeiträumen erbracht bzw. abgelegt werden können. Zu diesem Zweck sollen die Studierenden rechtzeitig sowohl über Art und Zahl der zu erbringenden Studienleistungen und der zu absolvierenden Prüfungsleistungen als auch über die Termine, zu denen sie zu erbringen sind, informiert werden.
- (4) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses haben das Recht, bei der Abnahme der Prüfungen zugegen zu sein.
- (5) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses und die sie vertretenden Personen unterliegen der Amtsverschwiegenheit. Sofern sie nicht im öffentlichen Dienst stehen, hat sie die bzw. der Vorsitzende zur Verschwiegenheit zu verpflichten.
- (6) Belastende Entscheidungen des Prüfungsausschusses oder seiner bzw. seines Vorsitzenden sind der zu prüfenden Person unverzüglich schriftlich mit Begründung unter Angabe der Rechtsgrundlage mitzuteilen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen. Widersprüche gegen diese Entscheidungen sind innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe der Entscheidung schriftlich an den Prüfungsausschuss zu richten. Hilft der Prüfungsausschuss dem Widerspruch nicht ab, so ist dieser der Prorektorin bzw. dem Prorektor Lehre und Weiterbildung zur Entscheidung vorzulegen.

§ 8 Prüferinnen bzw. Prüfer und Beisitzerinnen bzw. Beisitzer

- (1) Der Prüfungsausschuss bestellt die Prüferinnen und Prüfer. Er kann die Bestellung der bzw. dem Vorsitzenden übertragen. Die Prüferin bzw. der Prüfer bestellt die Beisitzerin bzw. den Beisitzer.
- (2) Zur Abnahme von Hochschulprüfungen, die nicht lehrveranstaltungsbegleitend durchgeführt werden, sind in der Regel als Prüfende nur Hochschullehrer(innen) und Hochschul- oder Privatdozent(inn)en, sowie diejenigen akademischen Mitarbeiter(innen) und Lehrkräfte für besondere Aufgaben, denen die Prüfungsbefugnis übertragen wurde, befugt. Akademische Mitarbeiter(innen), und Lehrbeauftragte, die vor der Prüfung Lehrveranstaltungen in dem entsprechenden Fach abgehalten haben, können nur dann ausnahmsweise als Prüfer/innen bestellt werden, wenn Hochschullehrer(innen) und Hochschul- oder Privatdozent(inn)en nicht in genügendem Maße als Prüfer zur Verfügung stehen.
- (3) Bei Studienleistungen und lehrveranstaltungsbegleitenden Prüfungen wird in der Regel das Mitglied des Lehrkörpers, welches die Lehrveranstaltung durchgeführt hat, zur Prüferin bzw. zum Prüfer bestellt.
- (4) Die Beisitzerin bzw. der Beisitzer muss mindestens eine Masterprüfung in Architektur oder Stadtplanung oder eine gleichwertige Prüfung abgelegt haben.
- (5) Für prüfende und beisitzende Personen gilt § 7 Abs. 5 entsprechend.
- (6) Die Prüfungstermine und die Namen der prüfenden Personen sind den zu prüfenden Personen durch Aushang oder auf andere Art und Weise rechtzeitig bekannt zu geben. Es besteht kein Rechtsanspruch auf Zuweisung einer bestimmten prüfenden Person.

§ 9 Allgemeine Zulassungsvoraussetzungen

- (1) Zu einer Modulprüfung sowie zur Bachelorarbeit kann nur zugelassen werden, wer
 1. das Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife oder ein als gleichwertig anerkanntes Zeugnis besitzt,
 2. zur Zeit der Meldung zur Prüfung an der Universität Stuttgart im Bachelorstudiengang Architektur und Stadtplanung immatrikuliert ist,
 3. die fachlichen Zulassungsvoraussetzungen für die jeweilige Prüfung erfüllt,
 4. den Prüfungsanspruch im Bachelor- oder Diplomstudiengang Architektur und Stadtplanung oder in einem verwandten Studiengang an einer Universität oder gleichgestellten Hochschule in Deutschland nicht verloren hat. Verwandte Studiengänge sind insbesondere Architektur, Stadtplanung, Raumplanung, und Innenarchitektur. Über weitere Studiengänge, die als verwandt gelten, entscheidet der Prüfungsausschuss.
- (2) Der Antrag auf Zulassung ist für jede Modulprüfung in der vom Prüfungsamt geforderten Form beim Prüfungsamt einzureichen. Dem Antrag sind, soweit der Universität nicht bereits vorliegend, beizufügen:
 1. die Nachweise über das Vorliegen der in Absatz 1 Nr. 1 bis 4 genannten Zulassungsvoraussetzungen und
 2. eine Erklärung darüber, ob die zu prüfende Person bereits eine Bachelor- oder Diplomprüfung oder eine Prüfung in einem verwandten Studiengang gemäß Abs. 1 Nr. 4 nicht bestanden hat oder ob sie sich in einem solchen Studiengang in einem Prüfungsverfahren befindet.

- (3) Ist es der zu prüfenden Person nicht möglich, die Unterlagen in der vorgeschriebenen Weise beizufügen, kann der Prüfungsausschuss im Einzelfall gestatten, den Nachweis auf andere Art zu führen.
- (4) Können nicht alle Nachweise bei der Prüfungsanmeldung vorgelegt werden, kann die Zulassung zur Prüfung unter dem Vorbehalt ausgesprochen werden, dass die fehlenden Nachweise bis zum Prüfungstermin nachgereicht werden. Spätestens vor der Bewertung der Prüfung hat sich die prüfende Person vom Vorliegen der noch fehlenden Nachweise für die betreffende Prüfung zu überzeugen.
- (5) Über die Zulassung entscheidet der Prüfungsausschuss. Als zugelassen gilt, wem die Zulassung nicht innerhalb eines Monats nach Eingang des Antrages beim Prüfungsamt versagt wurde.
- (6) Die Zulassung darf nur abgelehnt werden, wenn
 1. die in Abs. 1 genannten Voraussetzungen nicht erfüllt sind oder
 2. die Unterlagen gemäß Abs. 2 unvollständig sind oder
 3. die zu prüfende Person den Prüfungsanspruch im Bachelor- oder Diplomstudiengang Architektur und Stadtplanung oder in einem verwandten Studiengang gemäß Abs. 1 Nr. 4 an einer Universität oder gleichgestellten Hochschule in Deutschland verloren hat oder sich in einem solchen Studiengang in einem Prüfungsverfahren befindet.
- (7) Die Meldefristen für die Prüfungen werden vom Prüfungsamt der Universität Stuttgart bekannt gegeben.

§ 10 Modulprüfungen, Studien- und Prüfungsleistungen

- (1) Die Modulprüfung setzt sich aus einer oder mehreren Studien- und/oder Prüfungsleistungen zusammen.
- (2) Studienleistungen sind
 1. Vorleistungen,
 2. unbenotete Studienleistungen,
 3. benotete Studienleistungen.
- (3) Prüfungsleistungen sind
 1. schriftliche Prüfungen,
 2. mündliche Prüfungen,
 3. architekturenspezifische Darstellungen in Form von Zeichnungen, Modellen und Objekten,
 4. Lehrveranstaltungs begleitende Prüfungen.
- (2) Während einer Beurlaubung können Prüfungsleistungen, die nicht Teil einer Lehrveranstaltung sind, erbracht werden, Studienleistungen und Lehrveranstaltungs begleitende Prüfungsleistungen jedoch nicht.
- (3) Macht eine zu prüfende Person durch Vorlage eines ärztlichen Attestes glaubhaft, dass sie wegen länger andauernder oder ständiger gesundheitlicher Beschwerden nicht in der Lage ist, Prüfungsleistungen ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form abzulegen, so gestattet ihr die bzw. der Vorsitzende des Prüfungsausschusses, die Prüfungsleistungen innerhalb einer verlängerten Bearbeitungszeit oder gleichwertige Prüfungsleistungen in einer anderen Form zu erbringen. Entsprechendes gilt für Studienleistungen.

§ 11 Fachsprache

Lehrveranstaltungen werden in der Regel in deutscher Sprache abgehalten. Nach vorheriger Ankündigung können Lehrveranstaltungen auch in einer Fremdsprache abgehalten werden. Die Studien- und/oder Prüfungsleistung wird in diesem Fall in der Regel in der entsprechenden Fremdsprache erbracht.

§ 12 Studienleistungen und lehrveranstaltungsbegleitende Prüfungen

- (1) Studienleistungen und lehrveranstaltungsbegleitende Prüfungen werden studienbegleitend in Verbindung mit einer Lehrveranstaltung erbracht. Sie werden durch schriftliche oder mündliche Leistungen sowie architekturenspezifischen Darstellungen in Form von Zeichnungen, Modellen und Objekten (vgl. § 15) erbracht.
- (2) Der voraussichtliche Zeitpunkt, die Art und der Umfang der Studienleistung bzw. der lehrveranstaltungsbegleitenden Prüfung ist vom Leiter der Lehrveranstaltung zu Beginn des Semesters allen Studierenden, die an der Lehrveranstaltung teilnehmen, bekannt zu geben.
- (3) Lehrveranstaltungsbegleitende Prüfungen können nach Absprache mit dem jeweiligen Prüfer innerhalb einer Gruppenarbeit erbracht werden. Hierbei müssen die individuellen Leistungen des/der Einzelnen abgrenzbar und bewertbar sein.

§ 13 Mündliche Prüfungen

- (1) In den mündlichen Prüfungen soll die zu prüfende Person nachweisen, dass sie die Grundlagen und Zusammenhänge des Prüfungsgebietes erkennt und spezielle Fragestellungen in diese Zusammenhänge einzuordnen vermag.
- (2) Mündliche Prüfungen, die nicht lehrveranstaltungsbegleitend erbracht werden, werden vor einer prüfenden Person in Gegenwart einer sachkundigen beisitzenden Person entweder in Gruppenprüfungen oder in Einzelprüfungen erbracht.
- (3) Die Dauer einer mündlichen Prüfung beträgt mindestens 15 und höchstens 75 Minuten. Soweit die genaue Prüfungsdauer nicht in der Anlage zu dieser Prüfungsordnung geregelt ist, wird sie durch den Prüfungsausschuss auf Vorschlag der prüfenden Person festgelegt und ist im Modulhandbuch anzugeben. Sie muss den Studierenden zu Beginn des Semesters bekannt gegeben werden.
- (4) Die wesentlichen Gegenstände und die Ergebnisse der mündlichen Prüfungen sind in einem Protokoll festzuhalten, das von der prüfenden Person und von der beisitzenden Person zu unterzeichnen ist. Das Ergebnis der mündlichen Prüfung wird von der jeweiligen prüfenden Person nach Anhörung der beisitzenden Person festgelegt und dem Kandidaten im Anschluss an die mündliche Prüfung mitgeteilt.
- (5) Studierende des gleichen Studiengangs können auf Antrag und mit Zustimmung der zu prüfenden Person nach Maßgabe der vorhandenen Plätze als Zuhörerinnen bzw. Zuhörer an mündlichen Prüfungen teilnehmen. Die Teilnahme erstreckt sich nicht auf die Beratung und auf die Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses. Aus wichtigen Gründen oder bei Ablehnung der zu prüfenden Person ist die Öffentlichkeit auszuschließen.

§ 14 Schriftliche Prüfungen

- (1) In schriftlichen Prüfungen soll die zu prüfende Person nachweisen, dass sie in begrenzter Zeit und mit begrenzten Hilfsmitteln mit den Methoden ihres Faches ein Problem erkennen und Wege zu einer Lösung finden kann.
- (2) Schriftliche Prüfungen, die nicht Lehrveranstaltungsbegleitend abgenommen werden, sind von mindestens einer prüfenden Person zu bewerten. Sie sind von zwei prüfenden Personen zu bewerten, wenn der Erstprüfer im Falle einer Wiederholungsprüfung die Note „nicht ausreichend“ vorschlägt. In diesem Fall muss eine der prüfenden Personen eine Hochschullehrerin bzw. ein Hochschullehrer oder eine apl. Professorin bzw. ein apl. Professor sein. Die Note ergibt sich dann aus dem arithmetischen Mittel der Einzelbewertungen (§ 16 Abs. 2 Satz 4). Das Bewertungsverfahren soll innerhalb von vier Wochen abgeschlossen sein.
- (3) Schriftliche Prüfungen dauern mindestens 60 und höchstens 180 Minuten. Soweit die genaue Prüfungsdauer nicht in der Anlage zu dieser Prüfungsordnung geregelt ist, wird sie durch den Prüfungsausschuss auf Vorschlag der prüfenden Person festgelegt und ist im Modulhandbuch anzugeben. Sie muss den Studierenden zu Beginn des Semesters bekannt gegeben werden.
- (4) Schriftliche Prüfungen können ganz oder teilweise in der Prüfungsart des Antwort-Wahl-Verfahrens (Multiple Choice) durchgeführt werden. Für die Aufgabenstellung und Auswertung sind die jeweiligen Fachprüfer verantwortlich. Die Prüfungsaufgaben müssen zuverlässige Prüfungsergebnisse ermöglichen.

§ 15 Prüfungen anhand von Zeichnungen, Modellen und Objekten

- (1) Über architektursspezifische Darstellungen in Form von Zeichnungen, Modellen und Objekten soll die zu prüfende Person nachweisen, dass sie in begrenzter Zeit und mit den Methoden ihres Faches ein Problem erkennen und Wege zu einer Lösung finden kann.
- (2) Prüfungen anhand von Zeichnungen, Modellen und Objekten können innerhalb von Übungen, Stegreifen, Entwürfen oder Projektarbeiten Lehrveranstaltungsbegleitend sowie nicht Lehrveranstaltungsbegleitend erbracht werden. Prüfungen anhand von Zeichnungen, Modellen und Objekten beinhalten eine mündliche Prüfung in Form der öffentlichen Präsentation des Arbeitsergebnisses. Bestandteil der mündlichen Prüfung ist die Darstellung der theoretischen, wissenschaftlichen und künstlerischen Grundlagen in Bezug zur erarbeiteten Lösung, der architektonischen und städtebaulichen Absichten und deren Materialisierung. Werden die Prüfungsleistungen Lehrveranstaltungsbegleitend erbracht, beinhalten sie zusätzlich Zwischentestate (Rundgänge) in Form von öffentlichen Präsentationen der Zwischenergebnisse.
- (3) Prüfungen anhand von Zeichnungen, Modellen und Objekten, die im Rahmen von Übungen oder Stegreifen erbracht werden, sind von mindestens einer prüfenden Person zu bewerten. Das Bewertungsverfahren soll nach Abschluss der Lehrveranstaltung innerhalb von vier Wochen abgeschlossen sein. Im Falle einer Wiederholungsprüfung sind die Zeichnungen und Modelle von zwei prüfenden Personen zu bewerten. In diesem Fall muss eine der prüfenden Personen Hochschullehrerin bzw. ein Hochschullehrer oder eine apl. Professorin bzw. ein apl. Professor sein. Die Note ergibt sich dann aus dem arithmetischen Mittel der Einzelbewertungen (§ 16 Abs. 2 Satz 4).

- (4) Prüfungen anhand von Zeichnungen, Modellen und Objekten, die im Rahmen von Entwürfen und Projektarbeiten erbracht werden, sind von mindestens zwei prüfenden Personen zu bewerten. Das Bewertungsverfahren von Entwürfen und Projektarbeiten soll unmittelbar im Anschluss an die mündliche Prüfung abgeschlossen sein. Die Wiederholungsprüfung von Entwürfen und Projektarbeiten ist von drei prüfenden Personen zu bewerten. In diesem Fall muss eine der prüfenden Personen Hochschullehrerin bzw. ein Hochschullehrer oder eine apl. Professorin bzw. ein apl. Professor sein. Die Note ergibt sich dann aus dem arithmetischen Mittel der Einzelbewertungen (§ 16 Abs. 2 Satz 4).
- (5) Mündliche Prüfungen in Form der öffentlichen Präsentation der Arbeitsergebnisse dauern im Rahmen von Übungen und Stegreifen mindestens 5 und höchstens 15 Minuten und im Rahmen von Entwürfen und Projektarbeiten mindestens 15 und höchstens 45 Minuten. Bei Lehrveranstaltungsbegleitenden Prüfungen wird die genaue Prüfungsdauer den Studierenden zu Beginn des Semesters vom Leiter der Lehrveranstaltung bekannt gegeben. In allen übrigen Fällen wird die genaue Prüfungsdauer, sofern sie nicht in der Anlage zu dieser Prüfungsordnung geregelt ist, durch den Prüfungsausschuss auf Vorschlag der prüfenden Person festgelegt und ist im Modulhandbuch anzugeben. Sie muss den Studierenden zu Beginn des Semesters bekannt gegeben werden.
- (6) Die Bearbeitungszeit für die Prüfungsleistung in Form von Zeichnungen, Modellen und Objekten beträgt mindestens 1 Tag und maximal 1 Semester. Soweit die genaue Bearbeitungszeit hierfür nicht in der Anlage zu dieser Prüfungsordnung geregelt ist, wird sie durch den Prüfungsausschuss auf Vorschlag der prüfenden Person festgelegt und ist im Modulhandbuch anzugeben. Sie muss den Studierenden zu Beginn des Semesters bekannt gegeben werden. Als Ausgabezeitpunkt des Themas für Entwürfe und Projektarbeiten gilt die Einführungsveranstaltung durch die prüfenden Personen in der ersten Woche der Vorlesungszeit des jeweiligen Semesters.

§ 16 Bewertung der Studien- und Prüfungsleistungen, Modulnoten

- (1) Studienleistungen nach § 10 Abs. 2 Nr. 1 und 2 (Vorleistungen und unbenotete Studienleistungen) werden mit dem Prädikat „mit Erfolg teilgenommen“ oder „ohne Erfolg teilgenommen“ bewertet. Ersteres entspricht mindestens der Note „ausreichend“ (4,0).
- (2) Prüfungsleistungen und benotete Studienleistungen werden von den jeweiligen Prüferinnen oder Prüfern mit folgenden Noten bewertet:

1 = sehr gut	= eine hervorragende Leistung ;
2 = gut	= eine Leistung, die erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegt ;
3 = befriedigend	= eine Leistung, die durchschnittlichen Anforderungen entspricht ;
4 = ausreichend	= eine Leistung, die trotz ihrer Mängel noch den Anforderungen genügt ;
5 = nicht ausreichend	= eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt.

Zur differenzierten Bewertung der Prüfungsleistungen können die Noten um den Wert von 0,3 angehoben oder gesenkt werden. Die Noten 0,7, 4,3, 4,7 und 5,3 werden nicht vergeben.

Sofern Prüfungsleistungen von mehreren Prüferinnen bzw. Prüfern unabhängig voneinander bewertet werden, ergibt sich die Note aus dem arithmetischen Mittel der Einzelbewertungen; dabei gilt Absatz 3 Satz 3 entsprechend.

(3) Setzt sich ein Modul aus mehreren Prüfungsleistungen zusammen errechnet sich die Modulnote aus dem gewichteten Durchschnitt der Noten der einzelnen Prüfungsleistungen. Die Gewichtung der einzelnen Prüfungsleistungen wird im Modulhandbuch geregelt. Bei der Berechnung wird nur die erste Dezimalstelle hinter dem Komma berücksichtigt; alle weiteren Stellen werden ohne Rundung gestrichen.

(4) Die Noten in den Modulen lauten :

(Bei einem Durchschnitt) bis 1,5	=	sehr gut,
(bei einem Durchschnitt) von 1,6 bis einschl. 2,5	=	gut,
(bei einem Durchschnitt) von 2,6 bis einschl. 3,5	=	befriedigend,
(bei einem Durchschnitt) von 3,6 bis einschl. 4,0	=	ausreichend,
(bei einem Durchschnitt) über 4,0	=	nicht ausreichend.

Die (nach Abs. 3 errechnete) Modulnote wird in Klammern angefügt.

§ 17 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß

(1) Eine Prüfungsleistung gilt als mit „nicht ausreichend“ bewertet, wenn die zu prüfende Person zu einem Prüfungstermin ohne triftige Gründe nicht erscheint oder wenn sie nach Beginn der Prüfung ohne triftige Gründe von der Prüfung zurücktritt. Dasselbe gilt, wenn eine schriftliche Prüfungsleistung nicht innerhalb der vorgegebenen Bearbeitungszeit erbracht wird. Der Rücktritt von einer angemeldeten Prüfung ist bis zu 7 Tage vor dem festgesetzten Prüfungstermin ohne Angabe von Gründen möglich. Dies gilt nicht für lehrveranstaltungsbegleitende Prüfungen sowie Wiederholungsprüfungen, die am nächsten Prüfungstermin abzulegen sind.

(2) Die für einen späteren Rücktritt oder das Versäumnis geltend gemachten Gründe müssen der bzw. dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses und der Prüferin bzw. dem Prüfer in der Regel vor dem Prüfungstermin schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Im Krankheitsfall ist der bzw. dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses unverzüglich (in der Regel innerhalb von 3 Arbeitstagen) ein ärztliches Attest vorzulegen, aus dem hervorgeht, dass die zu prüfende Person nicht prüfungsfähig ist. Dabei muss die Dauer der voraussichtlichen Prüfungsunfähigkeit angegeben werden. Soweit die Einhaltung von Fristen für die erstmalige Meldung zur Prüfung, die Wiederholung von Prüfungen, die Gründe für das Versäumnis von Prüfungen und die Einhaltung von Bearbeitungszeiten für Prüfungsarbeiten betroffen sind, steht der Krankheit des Prüflings die Krankheit eines von ihm überwiegend allein zu versorgenden Kindes oder die Pflege eines nahen Angehörigen gleich. Erkennt die bzw. der Vorsitzende die Gründe an, so hat die zu prüfende Person die Prüfung zum nächstfolgenden Termin abzulegen, sofern nicht ein gesonderter Termin festgelegt wird; bereits vorliegende Modulteilleistungen sind in diesem Fall anzurechnen. Andernfalls gilt sie als mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet.

(3) Hat sich eine zu prüfende Person in Kenntnis oder fahrlässiger Unkenntnis eines triftigen Rücktrittsgrundes Prüfungen unterzogen, so ist ein nachträglicher Rücktritt aus diesem Grunde ausgeschlossen. Fahrlässige Unkenntnis liegt insbesondere vor, wenn die zu prüfende Person bei Anhaltspunkten für eine gesundheitliche Beeinträchtigung nicht unverzüglich eine Klärung herbeigeführt hat.

- (4) Versucht eine zu prüfende Person, das Ergebnis ihrer Studien- oder Prüfungsleistung durch Täuschung oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel zu beeinflussen, gilt die betreffende Studien- oder Prüfungsleistung bzw. die Bachelorarbeit als mit „nicht ausreichend“ bewertet. Die in Satz 1 vorgesehene Sanktion kann auch erkannt werden, wenn eine zu prüfende Person nach Ausgabe der Aufgabe nicht zugelassene Hilfsmittel mit sich führt. Eine zu prüfende Person, die den ordnungsgemäßen Ablauf der Prüfung stört, kann von der jeweiligen Prüferin bzw. dem jeweiligen Prüfer oder von der aufsichtsführenden Person von der Fortsetzung der Studien- oder Prüfungsleistung ausgeschlossen werden; in diesem Fall gilt die betreffende Studien- oder Prüfungsleistung als mit „nicht ausreichend“ bewertet. In schwerwiegenden Fällen kann der Prüfungsausschuss die zu prüfende Person von der Erbringung weiterer Studien- und Prüfungsleistungen ausschließen.

§ 18 Bestehen und Nichtbestehen

- (1) Eine Modulprüfung ist bestanden, wenn alle Prüfungsleistungen und benoteten Studienleistungen mindestens mit der Note „ausreichend“ (4,0) bewertet wurden und alle Vorleistungen und unbenoteten Leistungsnachweise nach § 10 Abs. 2 Nr. 1 und 2 bestanden sind.
- (2) Die Orientierungsprüfung ist bestanden, wenn die zugehörigen Modulprüfungen bestanden sind.
- (3) Die Bachelorprüfung ist bestanden, wenn die zugehörigen Modulprüfungen bestanden sind, im internationalen Modul 30 Leistungspunkte erworben wurden und die Bachelorarbeit mindestens mit „ausreichend“ (4,0) benotet wurde.
- (4) Hat die zu prüfende Person eine Modulprüfung oder die Bachelorarbeit nicht bestanden, so ergeht hierüber ein schriftlicher Bescheid mit einer Rechtsbehelfsbelehrung, der auch darüber Auskunft gibt, ob und gegebenenfalls in welchem Umfang die Modulprüfung bzw. die Bachelorarbeit wiederholt werden kann. Bei Modulprüfungen kann die Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses auch auf andere Art und Weise erfolgen.
- (5) Hat eine zu prüfende Person die Orientierungsprüfung oder die Bachelorprüfung endgültig nicht bestanden, wird ihr auf ihren Antrag beim Prüfungsamt gegen Vorlage der entsprechenden Nachweise eine Bescheinigung ausgestellt, die die erbrachten Prüfungsleistungen und deren Noten sowie die zur jeweiligen Prüfung noch fehlenden Prüfungsleistungen enthält und erkennen lässt, dass die Prüfung nicht bestanden ist.

§ 19 Wiederholung von Prüfungsleistungen

- (1) Bestandene Studien- und Prüfungsleistungen können nicht wiederholt werden.
- (2) Nicht bestandene oder als nicht bestanden geltende Prüfungsleistungen können einmal wiederholt werden.
- (3) Eine zweite Wiederholung von Prüfungsleistungen ist nur in zwei Fällen zulässig. Dies gilt nicht für Prüfungsleistungen, die Bestandteil der Orientierungsprüfung sind. Eine zweite Wiederholung der Bachelorarbeit ist ebenfalls unzulässig.

- (4) Wird eine schriftlichen Prüfung, die Bestandteil der Orientierungsprüfung ist, oder eine zweite Wiederholung einer schriftlichen Prüfung mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet, so erfolgt in unmittelbarem zeitlichen Zusammenhang eine mündliche Fortsetzung der Wiederholungsprüfung von etwa 20-30 Minuten Dauer. Dies gilt nicht in den Fällen des § 17 Abs. 1 Satz 1 und Abs. 4 sowie § 19 Abs. 5 Satz 2. Das Ergebnis der Wiederholungsprüfung kann in diesem Fall unter Einschluss der mündlichen Nachprüfung nur „ausreichend“ (4,0) oder „nicht ausreichend“ (5,0) sein. Für die Durchführung der mündlichen Nachprüfung gilt im Übrigen § 13.
- (5) Wiederholungsprüfungen sind spätestens am nächsten Prüfungstermin abzulegen. Anderenfalls sind sie mit der Note „nicht ausreichend“ (5,0) zu bewerten. Dies gilt nicht im Falle einer Beurlaubung. Bei Vorliegen triftiger Gründe kann der Vorsitzende des Prüfungsausschusses entsprechend § 17 Abs. 2 einen Rücktritt genehmigen.

§ 20 Anrechnung von Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen

- (1) Für die Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen ist die dem Prüfungsausschuss vorsitzende Person zuständig. Zweifelhafte Fälle kann sie dem Prüfungsausschuss zur Entscheidung vorlegen.
- (2) Studien- und Prüfungsleistungen, die in Studiengängen an der Universität Stuttgart oder an anderen staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschulen und Berufsakademien der Bundesrepublik oder in Studiengängen an ausländischen staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschulen erbracht worden sind, werden anerkannt, sofern hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen kein wesentlicher Unterschied zu den Leistungen besteht, die ersetzt werden. Kein wesentlicher Unterschied besteht jedenfalls, wenn Inhalte, Lernziele und Umfang den Anforderungen des Moduls an der Universität Stuttgart im Wesentlichen entsprechen. Wenn für die Anerkennung bestimmter Studien- und Prüfungsleistungen erforderliche einzelne Leistungen fehlen, kann der Prüfungsausschuss Ergänzungsleistungen festlegen. Bei der Prüfung der zuvor genannten Voraussetzungen kann die Hilfe der jeweiligen Fachprofessorin bzw. des jeweiligen Fachprofessors in Anspruch genommen werden. Soweit Vereinbarungen und Abkommen der Bundesrepublik Deutschland mit anderen Staaten über Gleichwertigkeiten im Hochschulbereich (Äquivalenzabkommen) Studierende ausländischer Staaten abweichend von Satz 1 begünstigen, gehen die Regelungen der Äquivalenzabkommen vor. Die Anrechnung kann versagt werden, wenn mehr als die Hälfte der zu erwerbenden Leistungspunkte der Bachelorprüfung oder die Bachelorarbeit angerechnet werden sollen.
- (3) Für Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen in staatlich anerkannten Fernstudien gilt Absatz 2 entsprechend; Absatz 2 gilt außerdem auch für Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen an anderen Bildungseinrichtungen, insbesondere an Fach- und Ingenieurschulen und Offiziersschulen der ehemaligen Deutschen Demokratischen Republik.
- (4) Werden Studien- und Prüfungsleistungen anerkannt, sind die Noten, soweit die Notensysteme vergleichbar sind, zu übernehmen und nach dem in § 16 angegebenen Bewertungsschlüssel in die Berechnung der Gesamtnote einzubeziehen. Bei unvergleichbaren Notensystemen wird der Vermerk „bestanden“ aufgenommen. In diesem Fall erfolgt keine Einbeziehung in die Berechnung der Modulnoten und der Gesamtnote. Eine Kennzeichnung der Anrechnung im Zeugnis ist zulässig.

- (5) Bei Vorliegen der Voraussetzungen von Absatz 2 und 3 besteht ein Rechtsanspruch auf Anrechnung. Die Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen erfolgt auf Antrag. Der Antrag ist innerhalb von zwei Semestern nach Einschreibung in den Studiengang oder nach Rückkehr von einem Auslandsstudium zu stellen, danach ist eine Antragstellung ausgeschlossen. Es obliegt der antragstellenden Person, die erforderlichen Informationen und Unterlagen über die anzuerkennenden Leistungen bereitzustellen. Die Beweislast dafür, dass ein Antrag die Voraussetzungen für die Anerkennung nicht erfüllt, liegt bei der Stelle nach Abs. 1, die das Anerkennungsverfahren durchführt.
- (6) Studienzeiten aus einem vorausgegangen Studium werden entsprechend der anerkannten Leistungen angerechnet. Das bedeutet, die Einstufung in ein bestimmtes Fachsemester orientiert sich am Umfang der anerkannten Leistungen.

II. Prüfungen

1. Orientierungsprüfung

§ 21 Zweck der Orientierungsprüfung

Mit der Orientierungsprüfung soll die Studienwahlentscheidung überprüft werden, um eventuelle Fehlentscheidungen ohne großen Zeitverlust korrigieren zu können. In der Orientierungsprüfung sollen die Studierenden zeigen, dass sie den wissenschaftlichen und gestalterischen Kriterien des Studiums in Architektur und Stadtplanung gewachsen sind und dass sie insbesondere die analytischen und methodischen Fertigkeiten erworben haben, die erforderlich sind, um das Studium mit Erfolg fortsetzen zu können.

§ 22 Art und Umfang der Orientierungsprüfung

- (1) Die Orientierungsprüfung besteht aus folgenden Modulprüfungen:

- Bautechnische Grundlagen
- Geometrie und CAD
- Schwerpunktübung Entwerfen

- (2) Die einzelnen Studien- und Prüfungsleistungen, die in den Modulen zu erbringen sind, sind in der Anlage zu dieser Prüfungsordnung geregelt.

2. Bachelorprüfung

§ 23 Zweck der Bachelorprüfung

Mit der Bachelorprüfung weisen die Studierenden nach, dass sie über ein breites Grundwissen sowie über vertiefte Kenntnisse in ausgewählten Bereichen verfügen und das methodische Instrumentarium Architektur und Stadtplanung in dem Maße beherrschen, wie es für die Anwendung wissenschaftlicher, künstlerischer und technischer Erkenntnisse in verschiedenen Praxisfeldern notwendig ist.

§ 24 Art und Umfang der Bachelorprüfung

- (1) Die Bachelorprüfung besteht aus
 1. den Modulprüfungen der Orientierungsprüfung
 2. den weiteren in der Anlage zu dieser Prüfungsordnung in Verbindung mit § 5 aufgeführten Modulen
 3. einem Auslandsstudium gemäß §§ 25, 26 oder einem Praktikum im internationalen Kontext gemäß §§ 25, 27 oder der Teilnahme an einem internationalen Forschungs- oder Planungsprojekt gemäß §§ 25, 28
 4. der Bachelorarbeit.
- (2) Über die für die Bachelorprüfung erforderlichen Module hinaus können in bis zu zwei weiteren Wahlmodulen aus den Ergänzungsmodulen Prüfungen abgelegt werden (Zusatzmodule). Auf Antrag der zu prüfenden Person ist das Ergebnis dieser Prüfungen in das Zeugnis aufzunehmen. Es wird jedoch bei der Festsetzung der Gesamtnote nicht berücksichtigt. Das Belegen von Modulen, die auf die Masterprüfung angerechnet werden sollen, richtet sich ausschließlich nach § 5, Abs. 6.

§ 25 Internationales Modul

- (1) Das internationale Modul soll die Studierenden auf die Arbeit in verschiedenen Kulturräumen, unterschiedlichen ökonomischen und sozialen Strukturen vorbereiten. Diese internationalen Erfahrungen können (auch anteilig) in verschiedenen Einsatzbereichen gemacht werden:
 1. Auslandsstudium
 2. Internationales Praktikum
 3. Internationales Forschungs- oder Planungsprojekt
- (2) Der Gesamtumfang der für den Erwerb des Internationalen Moduls zu erbringenden Leistungspunkte beträgt 30 LP. Davon entfallen 10 Leistungspunkte auf die betreute Vor- und Nachbereitung des internationalen Studiums oder der internationalen Tätigkeit sowie 20 Leistungspunkte auf das Internationale Studium, das internationale Praktikum oder die Teilnahme an einem internationalen Projekt in Forschung, Lehre oder Praxis.
- (3) Nähere Einzelheiten regeln die §§ 26-28 sowie die Richtlinie zum Internationalen Modul, die vom Fakultätsrat der Fakultät Architektur und Stadtplanung erlassen wird.

§ 26 Auslandsstudium

- (1) Im Rahmen des internationalen Moduls können bis zu 20 Leistungspunkte an einer ausländischen Hochschule abgeleistet werden.
- (2) Über die im Ausland erbrachte Studienleistung ist im Rahmen der Vor- und Nachbereitung eine Dokumentation anzufertigen, welche durch den Auslandsbeauftragten mit dem Prädikat „mit Erfolg teilgenommen“ oder „ohne Erfolg teilgenommen“ zu bewerten ist. Mit der erfolgreichen Teilnahme am Auslandsstudium sowie dem erfolgreichen Nachweis der Dokumentation können insgesamt maximal 30 Leistungspunkte erworben werden.
- (3) Nähere Einzelheiten regelt die Richtlinie zum Internationalen Modul, die vom Fakultätsrat der Fakultät Architektur und Stadtplanung erlassen wird.

§ 27 Internationales Praktikum

- (1) Im Rahmen des internationalen Moduls können bis zu 20 Leistungspunkte durch ein Internationales Praktikum erworben werden (1 LP pro Woche). Das Praktikum soll auf einer Baustelle, in einem Architekturbüro, in einer Planungseinrichtung oder einer artverwandten Tätigkeit im Ausland oder in einem international tätigen Betrieb abgeleistet werden.
- (2) Über das abgeleistete Praktikum ist im Rahmen der Vor- und Nachbereitung ein Bericht anzufertigen, welcher durch den Praktikumsbeauftragten mit dem Prädikat „mit Erfolg teilgenommen“ oder „ohne Erfolg teilgenommen“ zu bewerten ist. Mit der erfolgreichen Teilnahme am Praktikum sowie dem erfolgreichen Nachweis der Dokumentation können insgesamt maximal 30 Leistungspunkte erworben werden.
- (3) Nähere Einzelheiten regelt die Richtlinie zum Internationalen Modul, die vom Fakultätsrat der Fakultät Architektur und Stadtplanung erlassen wird.

§ 28 Teilnahme an internationalen Forschungs- oder Planungsprojekten

- (1) Im Rahmen des internationalen Moduls können bis zu 20 Leistungspunkte durch die Teilnahme an einem internationalen Forschungs- oder Planungsprojekt erworben werden. Das Forschungs- oder Planungsprojekt soll im Ausland oder in enger Zusammenarbeit mit internationalen Kooperationspartnern abgeleistet werden.
- (2) Über das Forschungs- oder Planungsprojekt ist im Rahmen der Vor- und Nachbereitung ein Bericht anzufertigen, welcher durch den zuständigen Prüfer mit dem Prädikat „mit Erfolg teilgenommen“ oder „ohne Erfolg teilgenommen“ zu bewerten ist. Mit der erfolgreichen Teilnahme am Forschungs- oder Planungsprojekt sowie dem erfolgreichen Nachweis der Dokumentation können insgesamt maximal 30 Leistungspunkte erworben werden.
- (3) Nähere Einzelheiten regelt die Richtlinie zum Internationalen Modul, die vom Fakultätsrat der Fakultät Architektur und Stadtplanung erlassen wird.

§ 29 Bachelorarbeit

- (1) Die Bachelorarbeit soll zeigen, dass die zu prüfende Person in der Lage ist, innerhalb einer vorgegebenen Frist eine Aufgabenstellung aus dem Bereich Architektur und Stadtplanung selbständig nach künstlerischen, technischen und wissenschaftlichen Methoden zu bearbeiten und die Ergebnisse sachgerecht darzustellen. Mit der Bachelorarbeit werden 12 Leistungspunkte erworben.
- (2) Zur Vergabe der Bachelorarbeit ist als Prüfende(r) jede(r) Hochschullehrer(in), Hochschul- oder Privatdozent(in) berechtigt, ferner jede(r) Honorarprofessor(in).
- (3) Das Thema der Bachelorarbeit kann frühestens ausgegeben werden, wenn mindestens 210 Leistungspunkte erworben wurden. Die bzw. der Vorsitzende des Prüfungsausschusses sorgt dafür, dass die zu prüfende Person rechtzeitig ein Thema für die Bachelorarbeit erhält. Nach der Vergabe des Themas durch die oder den Prüfer(in) bzw. die oder den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses muss die Kandidatin bzw. der Kandidat die Bachelorarbeit unverzüglich beim Prüfungsamt anmelden. Thema und Zeitpunkt der Ausgabe sind aktenkundig zu machen. Das Thema kann nur einmal und nur innerhalb der ersten 2 Monate der Bearbeitungszeit zurückgegeben werden.

- (4) Mit der Anmeldung der Bachelorarbeit meldet sich die zu prüfende Person auch zum Ergänzungsmodul ‚Fachspezifische Vertiefung‘ an. Eine gesonderte Anmeldung für das Modul ist nicht zulässig.
- (5) Die Bachelorarbeit kann in begründeten Ausnahmefällen auch in Form einer Gruppenarbeit zugelassen werden, wenn der als Prüfungsleistung zu bewertende Beitrag der zu prüfenden Person eine eindeutige Abgrenzung ermöglicht, deutlich unterscheidbar und bewertbar ist.
- (6) Die Bearbeitungsfrist für die Bachelorarbeit beträgt 3 Monate. Art und Umfang der Aufgabenstellung sind von der Prüferin bzw. vom Prüfer so zu begrenzen, dass sie 12 Leistungspunkten (bzw. 360 Arbeitsstunden) entspricht und die zur Bearbeitung vorgesehene Frist eingehalten werden kann. Die Bearbeitungsfrist kann auf Antrag der zu prüfenden Person aus Gründen, die diese nicht zu vertreten hat, vom Prüfungsausschuss um insgesamt höchstens 2 Monate verlängert werden.
- (7) Die Bachelorarbeit ist in der Regel in deutscher Sprache abzufassen. Die Prüferin bzw. der Prüfer kann auf Antrag der zu prüfenden Person die Anfertigung der Bachelorarbeit auch in einer anderen Sprache zulassen. In diesem Fall muss die Arbeit als Anhang eine Zusammenfassung in deutscher Sprache enthalten. Die Bachelorarbeit kann neben zeichnerischen Darstellungen, Modellen, Objekten und ausgedruckten Texten auch multimediale Teile auf elektronischen Datenträgern enthalten, sofern die Themenstellung dies erfordert und die Prüferinnen bzw. Prüfer ihr Einverständnis gegeben haben.
- (8) Innerhalb der Bearbeitungsfrist nach Absatz 6 ist die fertige Bachelorarbeit bei einer Ausführung in Schriftform in 2 gebundenen Exemplaren und zusätzlich in elektronischer Form einzureichen, bei einer Ausführung in zeichnerischen Darstellungen, Modellen und Objekten in einer Ausführung als Mappe mit A3 Verkleinerungen der zeichnerischen Darstellungen und Modell- und Objektfotos sowie einer digitalen Kopie der Mappe bei der bzw. dem Betreuer(in) abzugeben. Der Abgabezeitpunkt ist aktenkundig zu machen. Bei der Abgabe hat die zu prüfende Person schriftlich zu versichern,
1. dass sie ihre Arbeit bzw. bei einer Gruppenarbeit ihren entsprechend gekennzeichneten Anteil der Arbeit selbständig verfasst hat,
 2. dass sie keine anderen als die angegebenen Quellen benutzt und alle wörtlich oder sinngemäß aus anderen Werken übernommenen Aussagen als solche gekennzeichnet hat,
 3. dass die eingereichte Arbeit weder vollständig noch in wesentlichen Teilen Gegenstand eines anderen Prüfungsverfahrens gewesen ist,
 4. dass sie die Arbeit weder vollständig noch in Teilen bereits veröffentlicht hat und
 5. dass das elektronische Exemplar mit den anderen Exemplaren übereinstimmt.

Erfolgt die Abgabe nicht fristgerecht wird die Bachelorarbeit mit der Note „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet, es sei denn, die zu prüfende Person hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten. Hierüber entscheidet auf Antrag die bzw. der Vorsitzende des Prüfungsausschusses.

- (9) Die Bachelorarbeit ist in einer mündlichen Prüfung von 40 Minuten Dauer vorzustellen. Bestandteil der Prüfung ist ein Vortrag von 20 Minuten Dauer über den Inhalt der Arbeit. Die mündliche Prüfung hat in der Regel spätestens zwei Wochen nach Abgabe der Arbeit zu erfolgen. Die bzw. der Vorsitzende des Prüfungsausschusses sorgt dafür, dass die zu prüfende Person rechtzeitig einen Termin für die mündliche Prüfung erhält. Versäumt die zu prüfende Person den Termin der mündlichen Prüfung, wird die Bachelorarbeit erstmalig mit der Note „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet, es sei denn, die zu prüfende Person hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten. Hierüber entscheidet auf Antrag die bzw. der Vorsitzende des Prüfungsausschusses.

- (10) Die Bachelorarbeit wird von zwei Prüfern bewertet, von denen eine bzw. einer die Prüferin bzw. der Prüfer ist, die bzw. der das Thema gemäß Abs. 2 vergeben hat. Beide Prüfer müssen Hochschullehrer(/-innen), Hochschul- oder Privatdozenten(/-innen), apl. Professoren(/-innen) oder Honorarprofessoren(/-innen) sein. Sie bewerten die Bachelorarbeit mit einer der in § 16 genannten Noten. Die Bewertung der Arbeit erfolgt im Anschluss an die mündliche Prüfung. Die Note der Bachelorarbeit ergibt sich aus dem Durchschnitt der Einzelbewertungen (vgl. § 16 Abs. 2). Das Bewertungsverfahren soll spätestens nach zwei Monaten endgültig abgeschlossen sein.
- (11) Die Bachelorarbeit kann bei einer Benotung mit „nicht ausreichend“ (5,0) einmal wiederholt werden. Im Wiederholungsfall ist eine Rückgabe des Themas der Bachelorarbeit innerhalb der in Absatz 3 genannten Frist jedoch nur zulässig, wenn die zu prüfende Person bei der Anfertigung ihrer ersten Bachelorarbeit von dieser Möglichkeit keinen Gebrauch gemacht hat. Die Wiederholung der Bachelorarbeit ist innerhalb von 12 Monaten nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses beim Prüfungsamt anzumelden. Anderenfalls wird die Wiederholungsprüfung mit der Note „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet, es sei denn, die zu prüfende Person hat das Fristversäumnis nicht zu vertreten. Hierüber entscheidet der Prüfungsausschuss auf Antrag der zu prüfenden Person.

§ 30 Studienschwerpunkt Städtebau

- (1) Auf Antrag kann im Bachelorzeugnis ein Studienschwerpunkt Städtebau ausgewiesen werden. Dazu müssen aus dem Lehrgebiet 5 (Stadt und Landschaft) mind. 24 LP im Bereich der Kernmodule, 12 LP im Bereich der Basismodule, mind. 18 LP im Bereich der Ergänzungsmodule, die Schlüsselqualifikation 4 ‚Rechtsgrundlagen‘ sowie die Bachelorarbeit angefertigt werden. Näheres regelt Anlage 2.

§ 31 Bildung der Gesamtnote und Zeugnis

- (1) Die Gesamtnote der Bachelorprüfung ergibt sich aus dem Durchschnitt der Noten für die Module, aus denen sich die Bachelorprüfung zusammensetzt, und der Note für die Bachelorarbeit, jeweils gewichtet mit der Zahl der Leistungspunkte des Moduls bzw. der Bachelorarbeit. § 16 Abs. 3 und 4 gelten für die Berechnung entsprechend.
- (2) Bei überragenden Leistungen (Gesamtnote bis 1,2) wird das Prädikat „Sehr gut mit Auszeichnung“ verliehen.
- (3) Hat die zu prüfende Person die Bachelorprüfung bestanden, so erhält sie ein Zeugnis. In das Zeugnis werden neben der Gesamtnote die einzelnen Modulnoten und die Note für die Bachelorarbeit eingetragen. Die Gesamtnote wird als Dezimalnote mit einer Stelle hinter dem Komma angegeben. Das Zeugnis wird von der bzw. dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses unterzeichnet. Es trägt das Datum des Tages, an dem die letzte Prüfungsleistung erbracht worden ist. Es wird auch eine Übersetzung des Zeugnisses in englischer Sprache ausgehändigt.
- (4) Die Hochschule stellt ein Diploma Supplement (DS) entsprechend dem „Diploma Supplement Model“ von Europäischer Union/Europarat/Unesco aus, welches das Profil des Studiengangs darstellt.

§ 32 Hochschulgrad und Bachelorurkunde

- (1) Aufgrund der bestandenen Bachelorprüfung wird der Hochschulgrad eines „Bachelor of Science“ (abgekürzt: „B.Sc.“) verliehen.
- (2) Gleichzeitig mit dem Zeugnis der Bachelorprüfung erhält die zu prüfende Person eine Bachelorurkunde mit dem Datum des Zeugnisses. Darin wird die Verleihung des Hochschulgrades nach Absatz 1 beurkundet. Es wird auch eine englische Übersetzung der Urkunde ausgehändigt.
- (3) Die Bachelorurkunde wird von der Dekanin bzw. vom Dekan der Fakultät Architektur und Stadtplanung und von der Rektorin bzw. dem Rektor der Universität Stuttgart unterzeichnet und mit dem Siegel der Universität versehen.

III. Schlussbestimmungen

§ 33 Einsicht in die Prüfungsakten

- (1) Innerhalb eines Jahres nach Abschluss eines Prüfungsverfahrens wird der zu prüfenden Person auf Antrag in angemessener Frist Einsicht in ihre Prüfungsarbeiten, die darauf bezogenen Gutachten der Prüfer und in die Prüfungsprotokolle gewährt.
- (2) Ein entsprechender Antrag ist schriftlich bei dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses zu stellen.

§ 34 Ungültigkeit einer Prüfung

- (1) Hat die zu prüfende Person bei einer Studien- oder Prüfungsleistung getäuscht und wird diese Tatsache erst nach der Aushändigung des Zeugnisses bekannt, kann die Note der Studien- oder Prüfungsleistung, bei deren Erbringung die zu prüfende Person getäuscht hat, berichtigt werden. Gegebenenfalls kann die Modulprüfung für „nicht ausreichend“ und die Orientierungsprüfung oder die Bachelorprüfung für „nicht bestanden“ erklärt werden.
- (2) Waren die Voraussetzungen für die Zulassung zu einer Prüfung nicht erfüllt, ohne dass die zu prüfende Person hierüber täuschen wollte, und wird diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses bekannt, so wird dieser Mangel durch das Bestehen der Prüfung geheilt. Hat die zu prüfende Person die Zulassung vorsätzlich zu Unrecht erwirkt, so kann die Modulprüfung für „nicht ausreichend“ und die Orientierungsprüfung bzw. die Bachelorprüfung für „nicht bestanden“ erklärt werden.
- (3) Der zu prüfenden Person ist vor einer Entscheidung Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben.
- (4) Das unrichtige Prüfungszeugnis ist einzuziehen und gegebenenfalls ein neues zu erteilen. Mit dem unrichtigen Zeugnis ist auch die Bachelorurkunde einzuziehen, wenn die Prüfung aufgrund einer Täuschungshandlung nach Absatz 1 für „nicht bestanden“ erklärt wurde. Eine Entscheidung nach Absatz 1 und Absatz 2 Satz 2 ist nach einer Frist von fünf Jahren, gerechnet vom Datum des Prüfungszeugnisses, ausgeschlossen.

§ 35 Inkrafttreten und Übergangsbestimmungen

- (1) Diese Neufassung der Prüfungsordnung tritt am 1. Oktober 2013 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Prüfungsordnung für den den Bachelorstudiengang Architektur und Stadtplanung vom 21. September 2009 (Amtliche Bekanntmachung Nr. 60/2009), zuletzt geändert durch Satzung vom 20. August 2013 außer Kraft.
- (2) Sie gilt erstmals für Studierende, die zum Wintersemester 2013/14 im Bachelorstudiengang Architektur und Stadtplanung an der Universität Stuttgart eingeschrieben werden. Studierende, die bereits vor diesem Zeitpunkt im Bachelorstudiengang Architektur und Stadtplanung eingeschrieben waren, können auf schriftlichen und unwiderruflichen Antrag beim Prüfungsamt in diese Neufassung der Prüfungsordnung wechseln. Der Antrag ist bis zum 31. Oktober 2013 zu stellen.
- (3) Studierende, die ihr Studium vor Inkrafttreten dieser Satzung aufgenommen haben, können ihr Studium nach der bisher gültigen Prüfungsordnung abschließen, längstens jedoch bis zum 30. September 2018.
- (4) Studierende, die zum Zeitpunkt des Inkrafttretens dieser Prüfungsordnung im Diplomstudiengang Architektur eingeschrieben sind, können ihr Studium nach der bisher gültigen Prüfungsordnung abschließen, längstens jedoch bis zum 30. September 2015.

Stuttgart, den 20. August 2013

Prof. Dr.-Ing. Wolfram Ressel

(Rektor)

Anlage 1: Übersicht über die Modulprüfungen

Nr.	Modul	Pflicht/ Wahl	Semester								Studien- leistung	Prüfung/ Dauer	LP
			1	2	3	4	5	6	7	8			
Basismodule:													
Lehrgebiet 1: Allgemeine Grundlagen													
01	Architekturgeschichte	P	X	X								PL	6
02	Entwicklung der modernen Architekturtheorie	P			X	X					USL		6
03	Bauökonomische Grundlagen und Planungsmethoden	P				X					BSL		6
Lehrgebiet 2: Gestaltung und Darstellung													
05	Geometrie und CAD	P	X	X							USL	LBP	6
06	Zeichnen	P		X							BSL		3
Lehrgebiet 3: Bautechnik													
08	Bautechnische Grundlagen	P	X	X								LBP	12
09	Tragkonstruktionen 1	P	X	X							USL-V	PL	6
10	Bautechnik 1	P			X	X						LBP	12
11	Bautechnik 2	P			X	X						LBP	6
Lehrgebiet 4: Gebäudeplanung													
12	Gebäudelehre und Soziologie	P			X							LBP	6
Lehrgebiet 5: Stadt und Landschaft													
13	Einführung Städtebau und Ökologie	P	X	X							USL-V	LBP	6
												75	

Kernmodule:													
14	Schwerpunktübung Darstellen und Gestalten	P	X									LBP	9
15	Schwerpunktübung Entwerfen	P		X								LBP	9
16	B1 - Projekt Stadt und Landschaft	P			X							LBP	9
17	B2 - Integriertes Projekt Bautechnik	P				X						LBP	9
1 Kernmodul zur Wahl aus:													
18.1	B3.1 – Entwurf Hochbau im internationalen Kontext	WP					O	O				LBP	15

18.2	B3.2 – Entwurf Stadt und Landschaft im internationalen Kontext	WP								O	O		LBP	15
18.3	B3.3 – Entwurf mit besonderer Vertiefung/ Projektarbeit im internationalen Kontext	WP								O	O		LBP	15
1 Kernmodul zur Wahl aus:														
19.1	B5.1 – Entwurf Hochbau	WP								O	O		LBP	15
19.2	B5.2 – Entwurf Stadt und Landschaft	WP								O	O		LBP	15
19.3	B5.3 – Entwurf mit besonderer Vertiefung	WP								O	O		LBP	15
19.4	B5.4 – Projektarbeit	WP								O	O		LBP	15
														66

Internationales Modul:														
20	B4 - Internationales Modul	WP								X		USL		30
														30

Bachelorarbeit:														
21.1	Bachelorarbeit *	WP									X		PL	12
21.2	Bachelorarbeit Stadt und Landschaft *	WP									X		PL	12
														12

Ergänzungsmodule:														
22	Wahlmodul **	W								O	O	O	BSL	6
23	Wahlmodul **	W								O	O	O	LBP	6
24	Wahlmodul **	W								O	O	O	LBP	6
25	Wahlmodul **	W								O	O	O	LBP	6
26	Wahlmodul **	W								O	O	O	LBP	6
27	Wahlmodul **	W								O	O	O	LBP	6
28	Fachspezifische Vertiefung *	WP									X	BSL	3	
														39

Schlüsselqualifikationen:														
29	Fachaffine Schlüsselqualifikation 1 Einführungskurs	P	X										USL	3

30	Fachaffine Schlüsselqualifikation 2 Standpunkte zur Baukultur	P	X									USL		3
31	Fachaffine Schlüsselqualifikation 3 Medientransfer	P			X							USL		3
32	Fachaffine Schlüsselqualifikation 4 Rechtsgrundlagen	P				X						USL		3
33	Fachübergreifende Schlüsselqualifikationen ***	WP					O		O	O		USL		3
34	Fachübergreifende Schlüsselqualifikationen ***	WP					O		O	O		USL		3
18														

Erläuterungen:

1. Erläuterung der Abkürzungen:

- LP = Leistungspunkte
- P = Pflichtmodul; W = Wahlmodul; WP = Wahlpflichtmodul
- V = Vorleistung; USL = unbenotete Studienleistung; BSL = benotete Studienleistung
- PL= Modulabschlussprüfungsleistung; S = schriftliche Modulabschlussprüfung; M = mündliche Modulabschlussprüfung;
- LBP= lehrveranstaltungsbegleitende Prüfung

2. Die Semester, in denen das Modul abgelegt werden soll, sind durch ein „X“ gekennzeichnet.

3. Die Semester, in denen das Modul belegt werden kann, sind durch ein „O“ gekennzeichnet.

4. Ist in der Spalte „Prüfung/Dauer“ nur „PL“ angegeben bzw. die Dauer der Prüfung nicht geregelt, so sind Art und Umfang der Prüfung im Modulhandbuch geregelt.

5. Ist in der Spalte „Prüfung/Dauer“ „LBP“ angegeben, werden Art und Umfang der Prüfung durch den Lehrenden zu Beginn des Semesters bekannt gegeben.

* Das Modul 28 „Fachspezifische Vertiefung“ kann nur gleichzeitig mit der Bachelorarbeit (Modul 20.1 oder 20.2) angemeldet und abgelegt werden (§ 5, Abs. 5).

** Aus dem Bereich der Ergänzungsmodule müssen insgesamt 36 Leistungspunkte als Wahlmodule belegt werden. In den Wahlmodulen ergibt sich die Zuordnung der wählbaren Module aus dem Modulhandbuch.

*** Die Fachübergreifenden Schlüsselqualifikationen können frei aus dem Katalog der Universität Stuttgart belegt werden (2 x 3 LP). (Im Rahmen des Internationalen Jahres wird die Belegung eines Sprachscheins empfohlen.)

Anlage 2: Übersicht über die Modulprüfungen zur Ausweisung des Studienschwerpunktes Städtebau

Nr.	Modul	Pflicht/ Wahl	Semester								Studien- leistung	Prüfung/ Dauer	LP	
			1	2	3	4	5	6	7	8				
Basismodule:														
Lehrgebiet 1: Allgemeine Grundlagen														
04	Bauökonomische Grundlagen und Planungsmethoden	P				X	X					BSL		6
Lehrgebiet 5: Stadt und Landschaft														
13	Einführung Städtebau und Ökologie	P	X	X								USL-V	LBP	6
12														
Kernmodule:														
16	B1 - Projekt Stadt und Landschaft	P			X								LBP	9
1 Kernmodul zur Wahl aus:*														
18.2	B3 – Entwurf Stadt und Landschaft im internationalen Kontext	WP						O		O			LBP	15
19.2	B5 – Entwurf Stadt und Landschaft	WP						O		O			LBP	15
min. 24														
Bachelorarbeit:														
21.2	Bachelorarbeit Stadt und Landschaft	WP									X		PL	12
12														
Ergänzungsmodule:**														
Mind. 18 LP zur Wahl aus:														
22-27	Wahlmodule **	W						O	O	O	O		LBP	18
min. 18														
Schlüsselqualifikationen:														
32	Fachaffine Schlüsselqualifikation 4 Rechtsgrundlagen	P				X						USL		3
3														

Erläuterungen:

1. Erläuterung der Abkürzungen:

- LP = Leistungspunkte
- P = Pflichtmodul; W = Wahlmodul; WP = Wahlpflichtmodul
- V = Vorleistung; USL = unbenotete Studienleistung;
- PL= Modulabschlussprüfungsleistung; S = schriftliche Modulabschlussprüfung; M = mündliche Modulabschlussprüfung;

- LBP= lehrveranstaltungsbegleitende Prüfung
- 2. Die Semester, in denen das Modul abgelegt werden soll, sind durch ein „X“ gekennzeichnet.
- 3. Die Semester, in denen das Modul belegt werden kann, sind durch ein „O“ gekennzeichnet.
- 4. Ist in der Spalte „Prüfung/Dauer“ nur „PL“ angegeben bzw. die Dauer der Prüfung nicht geregelt, so sind Art und Umfang der Prüfung im Modulhandbuch geregelt.
- 5. Ist in der Spalte „Prüfung/Dauer“ „LBP“ angegeben, werden Art und Umfang der Prüfung durch den Lehrenden zu Beginn des Semesters bekannt gegeben.

* Insofern das Internationale Modul (B4) im Bereich Stadt und Landschaft absolviert wird, kann auf Antrag die Pflicht zur Belegung eines der Kernmodule B3 oder B5 entfallen.

** Aus dem Bereich der Ergänzungsmodule müssen für den Studienschwerpunkt Städtebau mind. 18 Leistungspunkte aus dem Wahllangebot des Lehrgebietes Stadt und Landschaft belegt werden. In den Wahlmodulen ergibt sich die Zuordnung der wählbaren Module aus dem Modulhandbuch.