

**Hinweisblatt: Einzureichende Unterlagen beim Regierungspräsidium Stuttgart**  
**Duales Lehramtsstudium – Master of Education (Berufliches Lehramt – dual)**

---

**Adresse für die Einreichung**

**Postversand:**

Regierungspräsidium Stuttgart  
Referat 73.1 – Vorbereitungsdienst BS  
Postfach 10 36 42  
70031 Stuttgart

**Persönliche Abgabe:**

Regierungspräsidium Stuttgart  
Referat 73.1 – Vorbereitungsdienst BS  
Ruppmannstraße 21  
70565 Stuttgart (Bauteil C, Empfang oder Briefkasten)

---

**Frist** Einreichung bis: **15. Juli 2026**  
(nur mit Zulassungsbescheid der Universität Stuttgart)

---

**Einzureichende Unterlagen:**

1. **Formloses Anschreiben** als Antrag auf Einstellung in das Rechtsverhältnis  
– Vorlage auf beiliegendem Blatt möglich.
2. **Zulassungsbescheid** der Universität Stuttgart für den dualen lehramtsbezogenen  
Masterstudiengang
3. **Tabellarischer Lebenslauf** (Bildungsweg und Berufstätigkeiten)
4. **Nachweis des Fachbachelorabschlusses**  
– Zeugnis oder Abschlussbescheinigung der Universität Stuttgart  
– Nachweis über fachpraktische Tätigkeit (mind. 12 Wochen)
5. **Abiturzeugnis** oder Nachweis der Hochschulzugangsberechtigung
6. **Erklärung über frühere Bewerbungen oder Vorbereitungsdienste**  
– ggf. Bescheinigungen beilegen
7. **Unterschiedene Vorstrafenerklärung** (Formular als PDF angehängt)

8. **Unterschiedene Belehrung und Erklärung zur Verfassungstreue** (Formular als PDF angehängt)
  9. **Identitätsnachweis** (Reisepass oder Personalausweis)
  10. **Nachweis der Masernimmunität** gemäß § 20 Abs. 9 IfSG
    - Ärztliche Bescheinigung (Formular angehängt) oder
    - beglaubigte Impfpasskopie mit mind. zwei Masernimpfungen
- 

### Frühzeitig zu beantragende Unterlagen

1. **Erweitertes Führungszeugnis** zur Vorlage bei einer Behörde (§ 30a, ggf. § 30b BZRG)
    - Beantragung bei der Meldebehörde zur Vorlage beim Regierungspräsidium Stuttgart
    - Belegart **OE**, Anschrift siehe oben
    - Kosten können nicht übernommen werden
    - Beantragung frühestens 3 Monate vor Beginn, oft auch online möglich
  2. **Nachweis einer Erste-Hilfe-Ausbildung**
    - mind. 9 Unterrichtseinheiten
    - nicht älter als 2 Jahre
- 

### Nachzureichende Unterlagen bis **max. 1 Woche nach Erhalt des Einstellungsbescheids**:

- Ausgefüllter und unterschriebener **Personalbogen** mit aktuellem Lichtbild (Formular unter <https://lehrer-online-bw.de/Lde/Startseite/vdonline/Bewerbung+und+Zulassung.>)
- Ggf. Heiratsurkunde, Lebenspartnerschaftsurkunde und Geburtsurkunden der Kinder

### Bis spätestens **15.10.2026 nachzureichen**:

- Immatrikulationsbescheinigung der Universität Stuttgart

Bitte reichen Sie die Personenstandsurkunden in aktueller Fassung, die eigenhändig unterschriebenen Erklärungen im Original sowie beglaubigte Fotokopien bzw. Abschriften der Zeugnisse und sonstigen Unterlagen beim RPS ein.

Beachten Sie bitte, dass alle in diesem Hinweisblatt aufgeführten Unterlagen spätestens **bis zum 31.08.2026** beim RPS vorliegen müssen. Nur dann kann Ihnen der Einstellungsbescheid in das öffentlich-rechtliche Ausbildungsverhältnis erteilt werden.

Dieser Bescheid wird Ihnen **spätestens am 07.09.2026 im Seminar** ausgehändigt.

---

Bitte berücksichtigen Sie, dass zwischen den zugelassenen Bewerberinnen und Bewerbern und dem Land Baden-Württemberg kein Arbeitsverhältnis, sondern ein öffentlich-rechtliches Ausbildungsverhältnis durch Erlass eines Bescheides (Verwaltungsakt) begründet wird.

Bei Fragen zu den Unterlagen oder zum weiteren Verfahrensablauf wenden Sie sich bitte an:

Service-Telefon BS: **0711 904-17356**.

(dienstags von 9 Uhr bis 11 Uhr und donnerstags von 14 Uhr bis 15 Uhr).

oder schriftlich an [LehrereinstellungBS@rps.bwl.de](mailto:LehrereinstellungBS@rps.bwl.de).

Wir sind bemüht, Ihnen zeitnah eine Antwort zu geben.

*Ihre Sachbearbeitung Vorbereitungsdienst Berufliche Schulen des Regierungspräsidiums  
Stuttgart*

Bitte tragen Sie hier Ihren Absender ein: Name,  
Vorname, Straße Nr., PLZ Ort

Regierungspräsidium Stuttgart  
Referat 73.1 – Vorbereitungsdienst BS  
Postfach 10 36 42  
70031 Stuttgart

**Betreff**

**Datum**

Anrede



Platz für Ihre Mitteilungen

**Anlage(n)**

Anzahl oder Dokumente aufführen

Datum und Unterschrift

Datum